ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ  
НАСТАВНИКА 2022-2023

Форма наставничества: «учитель-учитель».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** | **о молодом специалисте** | **о педагоге - наставнике** |
| Фамилия, имя, отчество | Сойфер-Спранга Талифа Васильевна | Турбина Наталья Васильевна |
| Образование | Высшее | Высшее |
| Какое учебное заведение окончил | Таврический национальный университет им. В.И. Вернедского | ЯГПУ им. К.Д. Ушинского |
| Педагогический стаж | молодой специалист | 27 лет |
| Место работы | МОУ Рязанцевская СШ | МОУ Рязанцевская СШ |
| Должность | учитель русского языка и литературы | Учитель русского языка и литературы |
| Предмет | русский язык и литература | русский язык и литература |
| Учебная нагрузка | 25 ч. | 25 ч. |
| Класс | 7,8,10 классы класс | 5,9,11 классы |
| Классное руководство | - | 5 класс |
| Квалификационная категория | нет | высшая |

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель**  **работы:** | Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. |
| **Задачи:** | 1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.  2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.  3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании. |
| **Содержание деятельности:** | 1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.  2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.  3. Планирование и анализ деятельности.  4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.  5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).  6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.  7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.  8. Организация мониторинга эффективности деятельности. |
| **Ожидаемые результаты:** | 1. Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении. 2. Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания. 3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии. 4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания. 5. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся. 6. Использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий. |

**Мероприятия**

**по планированию, организации и содержанию деятельности**

**индивидуальной работы с молодым специалистом 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № *п/п* | *Планируемые мероприятия* | *Срок исполнения* | *Форма отчетности* | *Отметка наставника о выполнении* |
| 1. | - Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах;  - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых. | сентябрь | календарно-тематическое планирование | Проведен инструктаж.  Изучено положение об оформлен. кл.журнала |
| 2. | - Выбор темы по самообразованию;(2гл.)  - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;  - Участие в оформлении учебного кабинета;  - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» | октябрь | Список учебно-дидактического материала    Паспорт кабинета | Совместно разработана 2 глава темы по самообразованию |
| 3. | - Участие в заседании методического объединения;  - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета | ноябрь | Протокол МО  Выработка рекомендаций    Список литературы | Подбор списка интернет- образовательных ресурсов. |
| 4. | - Общие вопросы методики проведения внеурочных  мероприятий  по предмету с учащимися  - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету  - Анализ работы за первое полугодие | декабрь | Выработка рекомендаций    Промежуточный отчет | Проведен анализ  работы за 1 полугод. |
| 5. | - Участие в заседании методического объединения  - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» | январь | Протокол МО | Анализ урока и использованием ИКТ.  Намечен план по внекл.мероприят. |
| 6. | - Общие положения  портфолио педагога  - Структура содержания и порядок ведения портфолио  - Оценивание материалов портфолио | февраль | Портфолио |  |
| 7. | - Участие в заседании МО  - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися | март | Протокол МО  Презентация  Сценарий мероприятия |  |
| 8. | - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»  - Вопросы ГВЭ  - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) | апрель | Подбор примеров -  ситуаций (информационный лист) |  |
| 9. | - Отчет молодого специалиста о проделанной работе  - Оказание помощи в составлении  личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе |  |
| 10. | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией,  участие в Педагогических советах, методических совещаниях,  посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп | в течение года |  |  |